



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3





**มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในฐานะหน่วยงานในสังกัด สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการปฏิบัติงานในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

เมื่อวันที่ 16 มี.ค.69 สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยมี พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต สว.ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3 เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 คำสั่งที่ 12/2569 ลง 16 มี.ค.2569 ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการให้บริการนักท่องเที่ยวในหัว้ง 1 ปีที่ผ่านมา และนำมาถอดบทเรียน เพื่อกำหนดแนวทางการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

2) การสื่อสารบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติได้รับทราบ

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 ได้รวบรวมผลการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกสายงาน ทั้งฝ่ายปราบปราม ฝ่ายสืบสวน และฝ่ายอำนวยความสะดวก เพื่อทำประชาสัมพันธ์ ผ่านทางช่องทางสื่อออนไลน์ของสถานีฯ เพื่อให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติได้รับทราบ

3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การกำหนดผู้รับผิดชอบ
- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 มีการประชุม เพื่อซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงานป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPENDATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตาม โดยสารวัตร สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 ด้วยทุกครั้ง

➤ ภาพเผยแพร่ข้อมูล OPENDATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3 ให้เป็นปัจจุบัน



การประชุมเตรียมความพร้อมของคณะทำงาน

รายงานการประชุม
การการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
Integrity and Transparency Assessment (ITA)
ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3
ครั้งที่ 3/2569

วันที่ 2 มกราคม 2569 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุม สปก. สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3

ผู้มาประชุม

1. พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต	สว.ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3	เป็น ประธานกรรมการ
2. ร.ต.อ.วรรณะ ศรีสะ	รอง สว.ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3	เป็น กรรมการ
3. ว่าที่ ร.ต.อ.มานะ ศรีขวัญใจ	รอง สว.(ป.) ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3	เป็น กรรมการ
4. ร.ต.ท.ธรรมศักดิ์ เรืองจันทร์	รอง สว.(ป.) ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3	เป็น กรรมการ
5. ว่าที่ ร.ต.ท.จักรพงษ์ วิไลวัลย์	รอง สว.(ป.) ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3	เป็น กรรมการ
6. ว่าที่ ร.ต.ท. สิทธิทัศน์ แสงมณีธรรม	รอง สว.(ป.) ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3	เป็น กรรมการ
7. ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง	ผบ.หมู่ ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3	เป็น กรรมการและเลขานุการ
8. ด.ต.หญิง วาสนา สามสี	ผบ.หมู่ ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

- ตามที่ ปปช. ได้ร่วมกับ สตช. ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขยายสู่ “สถานีตำรวจท่องเที่ยวทั่วประเทศในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569” ซึ่ง ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3 ได้เข้ารับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 นี่เป็นปีที่สาม
- แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3 ที่ 12/2569 ลง 16 มี.ค.2569 เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนและติดตามการประเมิน จึงเชิญทุกท่านมาประชุมศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ในวันที่

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2

เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ 1 แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

มติที่ประชุม

รับทราบ

เรื่องที่ 2 เกณฑ์การประเมิน

2.1 ตัวชี้วัดในการประเมิน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มุ่งเน้นการร่วมดำเนินการขับเคลื่อนด้านธรรมาภิบาลผ่านการใช้กรอบและเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการป้องกันการทุจริตเชิงรุกได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกันของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประกอบไปด้วย 9 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) ความสุจริตในการดำเนินงาน
- 7) ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ
- 8) การเปิดเผยข้อมูล
- 9) การป้องกันการทุจริต

มติที่ประชุม

รับทราบ

2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ทั้ง 9 ตัวชี้วัดข้างต้น ใช้เครื่องมือการประเมินตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่มีการปรับกรอบการประเมินและประเด็นคำถามให้สอดคล้องกับบริบทของการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว โดยจำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้



1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยของงานตนเอง ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจท่องเที่ยว ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจท่องเที่ยว จะต้องเปิดเผยในรูปแบบข้อมูล ดิจิทัลที่สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัด สามารถนำไปเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือใช้ประโยชน์โดยทั่วไป และเป็นข้อมูลที่รองรับการเปิดใช้งานได้ด้วยเครื่อง (Machine-Readable) อีกทั้งต้องเป็นข้อมูลที่สะท้อนถึง ความรับผิดชอบและความโปร่งใสของหน่วยงาน ซึ่งผู้รับบริการทั้งภาคประชาชนภาคธุรกิจเอกชน และหน่วยงานของรัฐอื่นๆ สามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลที่มีคุณภาพของหน่วยงานได้โดยสะดวก (Simplify & Online) ตลอดจนสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพด้านการบริการ การสร้างความไว้วางใจ และภาพลักษณ์ที่ดีต่อภาครัฐ ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการตรวจสอบการทำงาน และใช้อำนาจของภาครัฐเพื่อลดโอกาสการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ

2.3 กรอบการประเมิน



ประธาน ขอให้เลขาฯ สรุปประเด็นที่จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้คณะทำงานได้ขับเคลื่อนให้เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

ด.ต.สุทัศน์ แจ้งการขับเคลื่อนให้เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด
เกณฑ์การประมวลผลคะแนนการประมวลผลคะแนนจะมีการคำนวณคะแนนทั้งรายตัวชี้วัด
รายเครื่องมือและคะแนนรวมตามลำดับ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

2.4 เกณฑ์การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนนจะมีการคำนวณคะแนนทั้งรายตัวชี้วัด รายเครื่องมือ และคะแนนรวมตามลำดับ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1) สัดส่วนน้ำหนักคะแนน

แบบวัด	น้ำหนัก	รวมจำนวนข้อคำถาม	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อคำถามรายตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อคำถาม	คะแนนต่อข้อ
IIT	30	15	1. การปฏิบัติหน้าที่	–	7	14	I1 – I7	2
			2. การใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	–	2	4	I8 – I9	2
			3. การใช้อำนาจ	–	3	6	I10 – I12	2
			4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	–	1	2	I13	2
			5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	–	2	4	I14 – I15	2
EIT (1)	EIT (1) 35	7	6. ความสุจริตในการดำเนินงาน	–	3	20.8	E1	4.8
EIT (2)	EIT (2) 5		7. ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	–	4	19.2	E2 – E3 E4 – E7	8 4.8
OIT	30	18	8. การเปิดเผยข้อมูล	8.1 ข้อมูลพื้นฐาน	2	1.95	O1	0.8
				8.2 การบริหารงาน	7	11	O2	1.15
							O3	3
							O4 – O5	1
							O6 – O9	1.5
			8.3 การบริหารเงินงบประมาณ	8.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	2	3.5	O10 – O11	1.75
							O12	0.8
							O13	1.75
							O14	2.5
							O15 – O16	1.75
			9. การป้องกัน การทุจริต	9.1 การดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริต	3	6	O17 – O18	2.5
				9.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริม ทัศนธรรม และความโปร่งใส	2	5		

มติที่ประชุม รับทราบ

2.5 ครอบระยะเวลาการประเมิน

ครอบระยะเวลาของการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้มีการปรับปรุงขั้นตอน และระยะเวลาเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพ และสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว รวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการประเมิน มากยิ่งขึ้น ดังนี้

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงเตรียมการประเมิน			
1	1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569	เตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน แนวทางการกำกับติดตาม และกำหนดผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน			
1	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	ลงทะเบียน เข้าสู่ระบบและบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐาน ของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร
2	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	ระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
3	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	นำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง
4	1 เมษายน 2569 ถึง 30 กันยายน 2569	เก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT)	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้ามาตอบตามระยะเวลาและให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ 30 กันยายน 2569 เวลา 17.00 น.
5	1 เมษายน 2569 ถึง 30 กันยายน 2569	เก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT)	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง โดย 1.1 ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบ 1.2 ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ครบตามจำนวน ขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด 1.3 ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) 2.1 หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก จากข้อมูลที่หน่วยงานนำเข้าในระบบ ITAP โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายเป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ 2.2 หน่วยประเมินวิเคราะห์พื้นที่และสุ่มจัดเก็บข้อมูลบุคคลหรือนิติบุคคลที่เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณนี้ หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ 30 กันยายน 2569 เวลา 17.00 น.
6	1 เมษายน 2569 ถึง 31 กรกฎาคม 2569	ตอบข้อมูล แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ 2) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP 3) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ 31 กรกฎาคม 2569 เวลา 17.00 น.

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงดำเนินการตรวจสอบประเมิน			
1	1 สิงหาคม 2569 ถึง 31 สิงหาคม 2569	ตรวจสอบแบบตรวจ การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตรวจให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
2	1 กันยายน 2569 ถึง 7 กันยายน 2569	สอบทาน การให้คะแนน แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐาน แบบอย่า และถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
3	8 กันยายน 2569 ถึง 14 กันยายน 2569	ชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ 14 กันยายน 2569 เวลา 17.00 น.
4	15 กันยายน 2569 ถึง 30 กันยายน 2569	ตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน			
1	ตุลาคม 2569	ประมวลผล การประเมิน และการจัดทำ รายงาน ผลการประเมิน	หน่วยประเมินประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะประกอบรายงานสรุปผลการประเมิน ทั้งรายงานหน่วยงานและในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP
2	ตุลาคม 2569	กลั่นกรอง และนำเสนอ ผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปีการประเมิน ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมิน
3	ตุลาคม 2569	เผยแพร่ ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธาน เพื่อให้การประเมิน เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ขอให้เลขาฯ ไปดำเนินการ ติดตามผล ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายใน และภายนอก ให้ทราบ และประเมินให้ครบตามจำนวนและทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ด.ต.สุทัศน์ฯ รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ

ประธาน ขอให้คณะทำงานทุกท่าน ช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของ ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3 อย่างน้อยให้อยู่ในระดับดีด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 14.00 น.

พ.ต.ท.  ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(วินิจ บุญชิต)

สว.ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3

ด.ต.หญิง  ผู้จัดรายงานการประชุม

(วาสนา สามสี)

ผบ.หมู่ ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3

**ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ
และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
และกำหนดผู้รับผิดชอบ**

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
1.การปฏิบัติหน้าที่	การเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับแต่ละเครื่องมือการประเมินจะดำเนินการผ่านระบบ “ITAP” ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานีตำรวจท่องเที่ยว เป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและทำให้การดำเนินการประเมินสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้	ปฏิบัติหน้าที่สายตรวจ
2.การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้งบประมาณและผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนตรวจสอบได้พร้อมกำกับให้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุอย่างเคร่งครัด	เจ้าหน้าที่พัสดุ
3.การใช้อำนาจ	กำชับและกวดขันเจ้าหน้าที่สายตรวจในการออกตรวจแหล่งท่องเที่ยวเน้นการบริการด้วยความสุจริตและโปร่งใส เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์จากผู้ประกอบการ หรือการเอารัดเอาเปรียบนักท่องเที่ยวต่างชาติ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์การท่องเที่ยว	สว.ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3 และเจ้าหน้าที่สายตรวจ
4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดทำระบบทะเบียนคุมและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการเบิกจ่าย-ยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยเฉพาะยานพาหนะ รถสายตรวจ และอุปกรณ์เทคโนโลยีส่วนกลาง เพื่อป้องกันการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	เจ้าหน้าที่พัสดุ
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	สร้างช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานที่มีระบบปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส พร้อมทั้งจัดการข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและเด็ดขาด	สว.ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3 และเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
6.ความสุจริตในการดำเนินงาน	ประกาศนโยบาย No Gift Policy สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ประกอบการท่องเที่ยวและประชาชน ว่าการออกตรวจจับกุมและการอำนวยความสะดวกในพื้นที่ท่องเที่ยว ดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการเรียกรับสินบนหรือประโยชน์รูปแบบอื่น	ข้าราชการตำรวจทุกคนในสังกัด
7.ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	ลดโอกาสในการเรียกรับผลประโยชน์ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงข้อมูลและการร้องเรียน	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ		
8.การเปิดเผยข้อมูล	พัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ให้มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เข้าถึงง่าย จัดเรียงเมนูข้อมูลพื้นฐานผลงานการจับกุมปราบปราม และสถิติต่างๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ OIT อย่างครบถ้วน	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี
9.การป้องกันการทุจริต	มีการเผยแพร่แผนการบริหารความเสี่ยงทุจริต มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสบนหน้าเว็บไซต์หลักให้สาธารณชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี

เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O1 ข้อมูลผู้บริหาร	แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดารวจท่องเที่ยว เกาะสมุย ได้แก่ หัวหน้าสถานีดารวจท่องเที่ยว และ หัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ -ยศ -ชื่อนามสกุล -ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O2 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เช่น ข้อมูล หรือแนวทางการช่วยเหลือ นักท่องเที่ยว ข้อมูลหรือแนวทางการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว ข้อมูลหรือแนวทางการบริการ นักท่องเที่ยว - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดารวจท่องเที่ยว เกาะสมุย เช่น Facebook, Line - ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือQR Code ที่ download จากระบบITAPโดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O3 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	- แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของแต่ละสายงานของสถานีดารวจท่องเที่ยวเกาะสมุย ในรอบ 3 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (เมษายน 2569 - มิถุนายน 2569) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด - ข้อมูลประกอบด้วย ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดารวจท่องเที่ยวเกาะสมุย วัน/เดือน/ปีในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย - ข้อมูลที่เผยแพร่แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงาน และเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O4 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจท่องเที่ยว	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O5 คู่มือการให้บริการประชาชน	แสดงคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O6 E-Service	- แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ online - ระบบเสียค่าปรับ online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตารวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) - ระบบ Thailand Tourist Police Application - แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) - แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O7 สถิติผลการดำเนินงาน	- สถิติการจับกุม 10กลุ่มต้องห้าม ของสถานีดำรวจท่องเที่ยวเกาะสมุย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O8 สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว	- สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569) ประกอบด้วยประเภทการให้บริการ ดังนี้ การให้บริการนักท่องเที่ยวทั่วไป การให้บริการช่วยเหลือด้านล่ามแปลภาษาการช่วยเหลือติดตามทรัพย์สินคืนให้แก่นักท่องเที่ยวการระงับเหตุที่เกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยวการแก้ไขปัญหาการเอาเปรียบนักท่องเที่ยวการให้บริการอื่น ๆ - จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน และเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O9 สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่	ข้อมูลเชิงสถิติจำนวนนักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่รับผิดชอบของสถานีตำรวจท่องเที่ยวเกาะสมุย ประจำปี พ.ศ.2568 ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล	- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยจำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569) ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยว	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน • แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานเป็นรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แบบ สขร.1) โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1)งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง 2)วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง 3)ราคากลาง 4)วิธีการซื้อหรือจ้าง 5)รายชื่อผู้เสนอราคา 6)ราคาที่เสนอ 7)ผู้ได้รับการคัดเลือก 8)ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 9)เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป 10)เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (ต้องระบุทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลง) • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างโดยจำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน และเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O12 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• สถานีตำรวจท่องเที่ยวเกาะสมุยมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล โดยเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนและการเลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O13 ช่องทางการแจ้งเรื่องราวร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องราวร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องราวร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจท่องเที่ยวเกาะสมุย ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจท่องเที่ยวเกาะสมุย • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องราวร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 68 – มีนาคม 69)	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O14 ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	• แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีดำรวจท่องเที่ยวคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย –วัตถุประสงค์ –ขอบเขตการใช้บังคับ –นิยามคำว่า “สินบน” –มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ –มาตรการติดตามตรวจสอบช่องทางร้องเรียน/แจ้งเบาะแส –มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับระบุนับ เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O15 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย 1)กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต 2)การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 3)การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต 4)การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต 5)การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O16 การรายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยเฉพาะเรื่องการทุจริตจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อย่างน้อย 2 ประเด็นปัญหา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย 1) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 2) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต 3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต 4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O17 มาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวเกาะสมุย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประกอบด้วย - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวเกาะสมุย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - ศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ - หัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยวเกาะสมุย ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันการ - จัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 กิจกรรม	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O18 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ O17 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับติดตาม การประเมินฯ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
- ดูแลระบบเว็บไซต์ของสถานี	- จัดทำเว็บไซต์หลักของ ส.ทท.5 กก.2 บก.ทท.3 และข้อมูลในด้านต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
- ปรับปรุงพัฒนาข้อมูลและเว็บไซต์ของสถานี	- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูล เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนภารกิจต่างๆ ของสถานีให้เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
 สถานีตำรวจท่องเที่ยว 5 กองกำกับการ 2 กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 3

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O1 ข้อมูลผู้บริหาร	- ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ข้อมูลผู้บริหาร การแสดงรายนามของ ผู้บริหารสถานีตำรวจท่องเที่ยว เพื่อให้สามารถติดต่อ ผู้บริหารได้โดยตรง	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O2 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	- ให้ประชาชนทราบถึง ข่าวสารต่าง ๆ เป็นตัวกลางที่ใช้ ในการนำข่าวสารจาก หน่วยงานไปสู่ประชาชน	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O3 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงาน	- มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ทุกนายและ ผู้รับผิดชอบอยู่เสมอ เพื่อให้ทราบถึงแนวทางและการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O4 คู่มือการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่	- สามารถสร้างความเป็นมาตรฐาน และเกิดความ เชื่อมั่นในการปฏิบัติงาน	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O5 คู่มือการให้บริการประชาชน	- สร้างความสะดวกให้แก่ประชาชน	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O6 E-Service	- สามารถเป็นช่องทางที่ติดต่อได้สะดวก และรวดเร็ว	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O7 สถิติผลการดำเนินงาน	- สามารถนำข้อมูลเพื่อนำไปพัฒนาได้	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O8 สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว	- สามารถนำข้อมูลเพื่อนำไปพัฒนาได้	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O9 สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่	- สามารถนำข้อมูลเพื่อนำไปพัฒนาได้	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผล	- เพื่อให้ทราบแผนการใช้จ่ายประจำปี	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	- สามารถแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการจัดซื้อจัด จ้าง	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O12 หลักเกณฑ์การบริหาร และ พัฒนากำลังพล	- สามารถสร้างขวัญและกำลังใจให้เกิดขึ้นกับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O13 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	- สามารถทราบสถิติปัญหาการร้องเรียน และการระงับ เหตุการณ์ต่างๆได้	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O14 ประกาศนโยบายต่อต้านการ รับสินบน (Anty-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี	- สามารถสร้างวัฒนธรรมให้แก่องค์กร เพื่อต่อต้านการ ทุจริตในทุกรูปแบบ	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O15 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผล	- เพื่อให้ทราบแผนการใช้จ่ายประจำปี	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O16 การรายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการ ทุจริต	- สามารถทราบเหตุ และผลที่เสี่ยงต่อการรับสินบน	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O17มาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	- สามารถสร้างองค์กรที่มีคุณธรรม และความโปร่งใส เพื่อให้ประชาชนเชื่อมั่น ศรัทธาในองค์กร	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.หญิง วาสนา สามสี จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี
O18 การรายงานผลการดำเนินงาน มาตรการยกระดับคุณธรรม และ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- สามารถรวบรวมผลการดำเนินงาน ตามมาตรการ ยกระดับคุณ ธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ควบคุมการปฏิบัติ -พ.ต.ท.วินิจ บุญชิต จนท.จัดทำข้อมูล -ด.ต.สุทัศน์ ขาวเรือง จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -ส.ต.อ.ภาสกร เนียมมีศรี

มาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ
เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ
สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓

กิจกรรมที่ ๑ : “Tourist Police Transparency & Service Excellence : ตำรวจท่องเที่ยวโปร่งใส
บริการด้วยใจ ตรวจสอบได้”

๑. หลักการและเหตุผล

สถานีตำรวจท่องเที่ยวมีภารกิจในการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติ จึงต้องยกระดับการปฏิบัติงานและการให้บริการให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรตามหลักธรรมาภิบาลและนโยบายการป้องกันการทุจริต ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้มีความโปร่งใส รวดเร็ว และเป็นมาตรฐาน
๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และนักท่องเที่ยวในการประเมินการให้บริการ
๓. เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ด้านความสุจริต และความโปร่งใสของสถานีตำรวจท่องเที่ยว
๔. เพื่อป้องกันการเรียกรับผลประโยชน์ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลัก No Gift Policy

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ข้าราชการตำรวจและเจ้าหน้าที่ ส.ทท.๕ กก.๒ บก.ทท.๓
- นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศ
- ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวในพื้นที่
- ประชาชนทั่วไป

๔. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลและนโยบาย No Gift Policy
๒. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาการดำเนินงาน และช่องทางร้องเรียนที่สามารถตรวจสอบได้
๓. จัดทำ QR Code สำหรับประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะในการรับบริการ
๔. เผยแพร่ช่องทางติดต่อและช่องทางร้องเรียนผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน
๕. สรุปผลการประเมินและข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน
๖. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่อผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้ประชาชนรับทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑.เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐
- ๒.ประชาชนและนักท่องเที่ยวมีความพึงพอใจต่อการให้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- ๓.ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเรียกรับผลประโยชน์หรือการทุจริตในการให้บริการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- การให้บริการมีความโปร่งใส รวดเร็ว และตรวจสอบได้
- ประชาชนและนักท่องเที่ยวเกิดความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว
- บุคลากรมีจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่
- ภาพลักษณ์ของ ส.ทท.๕ กก.๒ บก.ทท.๓ ด้านความโปร่งใสและการให้บริการได้รับการยกระดับ

๘. ผู้รับผิดชอบหลัก

- งานเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ : รับผิดชอบ QR Code, ระบบฐานข้อมูล, นำข้อมูลรายงานต่างๆขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์